



Die IIHF Eishockey-Weltmeisterschaft ist der grösste jährlich stattfindende Wintersport-Event. Die Organising Committee 2026 IIHF Ice Hockey World Championship AG ist im Auftrag der Swiss Ice Hockey Federation und Infront Sport & Media AG für die Organisation der 2026 IIHF Eishockey-Weltmeisterschaft zuständig, die vom 15. – 31. Mai 2026 in Zürich/Freiburg (Schweiz) stattfinden wird.

Wir suchen per 1. Oktober 2025 oder nach Vereinbarung eine/n

Sports Operations Trainee (m/w/d)

Oktober 2025 – Januar 2026: 60%

Februar 2026 – Juni 2026: 100%

Glattbrugg, beim Flughafen Zürich

Deine Mission

Als Praktikant Sports Operations bist du eine zentrale Schnittstelle für die erfolgreiche Umsetzung des sportlichen Konzepts der 2026 IIHF WM an den Austragungsorten Zürich und Fribourg. Du übernimmst eine Schlüsselrolle in der operativen Vorbereitung und Organisation des sportlichen Bereichs und sorgst dafür, dass alle Beteiligten – insbesondere die 16 teilnehmenden Nationen – optimal betreut und informiert sind.

Deine Aufgaben

- Organisation und Koordination der Kommunikation mit den Teams im Vorfeld der Weltmeisterschaft
- Unterstützung bei der Reise- und Unterkunftsorganisation für die teilnehmenden Teams
- Koordination von Akkreditierungen und administrativen Abläufen
- Zusammenarbeit mit den lokalen Bereichsleitern Sport (ZH & FR) für die Vorbereitungen am jeweiligen Standort
- Unterstützung bei der Lösung logistischer und organisatorischer Herausforderungen
- Zusammenarbeit mit internen Abteilungen (z. B. Logistik, Sicherheit, Medien) sowie externen Partnern
- Unterstützung in anderen Ressorts bei organisatorischen und administrativen Aufgaben außerhalb des sportlichen Bereichs
- Nachbereitung der Veranstaltung und Mithilfe bei der Erstellung des Abschlussberichts

Dein Profil

- Erste Erfahrungen im Bereich Event- oder Projektmanagement
- Angefangenes oder abgeschlossenes Studium im Bereich Sportmanagement, Eventmanagement, Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation
- Stilsicheres Deutsch und sehr gute Französisch- und Englischkenntnisse setzen wir voraus
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Bereitschaft, Arbeitseinsätze auch ausserhalb der gewohnten Arbeitszeiten zu leisten

Unser Angebot

- Eine zentrale Rolle in einem internationalen Grossevent
- Du übernimmst Verantwortung und pflegst selbstständig den Kontakt zu den internationalen Verbänden
- Ein motiviertes und sportbegeistertes Arbeitsumfeld
- Die Chance, hinter die Kulissen einer Weltmeisterschaft zu blicken und aktiv mitzuwirken
- Hybrides Arbeiten nach Absprache mit dem Vorgesetzten

Dein Kontakt

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: applications@2026.iihfworlds.com.

**Bewerbungseingänge werden bis am 13. Juli 2025 berücksichtigt.
Bewerbungen von Personaldienstleistern können nicht berücksichtigt werden.**