

| | Kapitel | Seite |
|--|-------------|-------------|
| Event-Konzept / Grundsatzentscheidungen | 1.0 | A 2 |
| • Event-Konzept / Teilnehmer- und Besucher-Profil | 1.1 | A 3 |
| • Event-Konzept / Medienprofil | 1.2 | A 4 |
| • Event-Konzept / Terminierung des Events | 1.3 | A 5 |
| • Event-Konzept für Unternehmens-Events und Sponsoring | 1.4 | A 6 |
| • Konzept für Ausstellungen / Messen | 1.5 | A 8 |
| OK Organisationskomitee / Veranstaltungs-Management | 2.0 | A 10 |
| • Generelle Aufgaben eines OK's Organisationskomitees | 2.1 | A 11 |
| • Organisation und Zeitplanung | 2.2 | A 13 |
| Programm und Design | 3.0 | A 14 |
| • Programmplanung | 3.1 | A 16 |
| • Event-Location / Veranstaltungsort / Aufbauten | 3.2 | A 18 |
| • Dienste | 3.3 | A 22 |
| • Technik / Ton / Licht / Klima | 3.4 | A 23 |
| • Bewirtung / Catering | 3.5 | A 25 |
| Marketing- und Kommunikations-Konzept | 4.0 | A 28 |
| • Werbemaßnahmen | 4.1 | A 30 |
| • Presse | 4.2 | A 32 |
| • Besuchermanagement | 4.3 | A 34 |
| • Dokumentation (Foto/ Film) | 4.4 | A 36 |
| Personal | 5.0 | A 37 |
| • Personal-Manual | 5.1 | A 38 |
| Finanzierung | 6.0 | A 39 |
| • Kostenplanung | 6.1 | A 40 |
| • Einnahmenplanung | 6.2 | A 42 |
| • Liquiditätsplanung | 6.3 | A 43 |
| Sponsoring | 7.0 | A 44 |
| • Sponsoring - Angebot im Detail | 7.1 | A 46 |
| Die letzten 24 Stunden / Morgen-Check | 8.0 | A 49 |
| | | |
| Meilensteine | 9.0 | A 50 |
| | | |
| Erfolgs- und Wirkungskontrolle | 10.0 | A 51 |
| | | |
| Nachbearbeitung | 11.0 | A 52 |
| | | |
| | | |